

Рассмотрено
на заседании Совета школы, протокол
№ 1 от 28.08.2019г.

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №18
имени И.А.Кутинова
хутора Первомайского
_____ Н.П. Мосиенко

Порядок предоставления услуг инвалидам и маломобильным группам населения

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления услуг инвалидам и маломобильным группам населения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №18 имени И.А.Кутинова хутора Первомайского муниципального образования Мостовский район (далее - Порядок) разработан в соответствии Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181 -ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», законом Краснодарского края от 27 апреля 2007 года №1229-КЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа маломобильных граждан к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур, информации и связи в Краснодарском крае», СП 59.13330.2016 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

1.2. Порядок разработан с целью обеспечения доступности для инвалидов и маломобильных групп населения объектов учреждения и предоставляемых услуг.

2. Основные понятия

2.1. Инвалид - лицо, имеющее нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость социальной защиты.

2.2. Маломобильные группы населения (МГН) - люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, в получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве инвалиды, люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди преклонного возраста, люди с детскими колясками и т.п. Люди с ограниченными физическими возможностями - инвалиды и другие маломобильные группы населения (МГН)

2.3. Помощь в преодолении барьеров - помощь в передвижении на территории учреждения, входа в зону предоставления услуги и выхода из

нее, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски.

2.4. Визуальные средства информации - носители информации о предоставлении услуг в виде зрительно различимых текстов, знаков, символов, световых сигналов и т. п. предназначенных, в том числе, для людей с нарушением функций органов зрения и слуха.

2.5. Адаптация - приспособление среды жизнедеятельности (зданий, сооружений, транспортных средств) и условий предоставления услуг к потребностям маломобильных групп населения.

2.6. Комфортность - совокупность условий, обеспечивающих положительные психологические и физиологические ощущения при передвижении, а также удобство пользования образовательными услугами при соответствии их требованиям безопасности, а также санитарным, экологическим и гигиеническим требованиям.

2.7. Ограничение жизнедеятельности - полная или частичная утрата лицом способности или возможности самостоятельно передвигаться по учреждению, общаться и заниматься определенными видами деятельности.

2.8. Сопровождающее лицо - сотрудник учреждения или другое физическое лицо, сопровождающее лицо с ограниченными физическими возможностями во время предоставления услуги.

2.9. Путь движения - пешеходный путь, используемый МГН, в том числе инвалидами на креслах-колясках, для перемещения по прилегающему участку (дорожки, тротуары, пандусы и т.д.), а также внутри учреждения.

2.10. Система средств информации (информационные средства) для МГН - совокупность носителей информации, обеспечивающих для МГН своевременное ориентирование в пространстве, безопасность и удобств во время передвижения.

2.11. Процесс обслуживания - совокупность операций, выполняемых сотрудником школы при предоставлении образовательной услуги.

2.12. Условия обслуживания - совокупность факторов, воздействующих на потребителя в процессе оказания услуги.

3. Порядок предоставления услуг

3.1. До реконструкции, капитального ремонта здания учреждения предоставление услуг инвалидам и МГН осуществляется в рамках «разумную приспособления».

3.2. После проведения реконструкции и (или) капитального ремонта в настоящий порядок должны быть внесены соответствующие изменения.

3.3. В учреждении обеспечиваются следующие условия доступности объекта для инвалидов и МГН:

3.3. Надлежащее размещение оборудования и информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов, иных лиц из категории лиц с ограниченными возможностями здоровья и маломобильных групп населения к услугам учреждения:

- 1) наличие версии официального сайта учреждения для слабовидящих;
- 2) размещение информации о порядке оказания услуг на официальном сайте учреждения в сети «Интернет», информационных стендах учреждения;
- 3) возможность беспрепятственного доступа в учреждение;
- 4) возможность самостоятельного передвижения инвалида по территории и зданию учреждения;
- 5) сопровождение инвалидов, не имеющих возможности самостоятельного передвижения, по территории и зданию учреждения;
- 6) оборудование помещения для предоставления услуг инвалидам;
- 7) обеспечение допуска в учреждение собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 г. N386н;
- 8) обеспечение допуска сопровождающего сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика либо иного лица, владеющего жестовым языком;
- 9) оказание работниками учреждения иной помощи инвалидам, иным лицам из категории лиц с ограниченными возможностями здоровья и маломобильных групп населения к услугам учреждения.

3.4. Работники, ответственные за обеспечение доступности учреждения и оказываемых услуг для инвалидов и МГН назначаются приказом директора учреждения.

3.5. Все работники учреждения в рамках своей профессиональной компетенции обязаны принимать все возможные меры по обеспечению доступности учреждения для инвалидов и оказанию необходимой им помощи.

3.6. Действия работников учреждения по обеспечению доступности учреждения и оказываемых услуг для инвалидов и МГН предусматривают:

- 1) встречу инвалида у входа;
- 2) регистрацию инвалида в Журнале регистрации посетителей;
- 3) Сопровождение инвалида к месту оказания услуги;
- 4) вызов ответственного работника;
- 5) предоставление услуги, консультирование и т.д.;
- 6) в случае необходимости оказание помощи в сопровождении инвалида до туалетной комнаты, при одевании (раздевании);
- 7) сопровождение инвалида к выходу, при необходимости - до стоянки автотранспорта, оказание помощи в посадке/ высадке.
- 8)

4. Ответственность

4.1. Инвалиды, а также их сопровождающие при нахождении на территории и в здании учреждения должны соблюдать меры безопасности, правила пожарной безопасности, соблюдать чистоту и общественный порядок.

4.2. Запрещается сопровождающим лицам оставлять инвалидов без присмотра.

4.3. Инвалиду может быть отказано в предоставлении услуг в случаях:

1) нахождения инвалида в состоянии алкогольного токсического, наркотического) опьянения;

2) отсутствия сопровождающего лица в случае обязательного сопровождения инвалида, в том числе ребенка - инвалида.

4.4. Невыполнение работником обязанностей по обеспечению доступности учреждения и оказываемых услуг для инвалидов и маломобильных групп населения является неисполнением распоряжений (приказов) директора учреждения, влекущим применение мер дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.